registre d'heures par jour

CODES
M = MALADIE
F = JOUR FÉRIÉ
FT = FÉRIÉ TRAVAILLÉ
V = VACANCES

COMPAGNIE

PÉRIODE FINISSANT LE / /

temps travaillé

EMPLOYÉ(E)	# EMP.	CLASSE	D	L	Ma	Me	J	V	S	HEURES SEM. 1	D	L	Ma	Me	J	V	S	HEURES SEM. 2	TOTAL HEURES

IMPRIMER